

Referat af bestyrelsesmøde 27. august 2026

Deltagere	• Iben Bøgh Bahnsen, chef for UCN Sundhed, Professionshøjskolen UCN, bestyrelsesformand • Brian Bertelsen, CFO Fredsø Vognmandsforretning, næstformand • Mai-Britt Beith, medlem af Hjørring Byråd og 2. viceborgmester (deltog i pkt. 1-7) • Thomas Ryberg, professor AAU • Thomas Hjort, repræsentant for KKR i Nordjylland • Rikke Haugaard, medarbejderrepræsentant HF&VUC NORD • Nicolai Fernandez, medarbejderrepræsentant HF&VUC NORD • Emilie Trensiggård, kursistrepræsentant • Lene Yding, rektor HF&VUC NORD • Merete Aastrup, økonomichef HF&VUC NORD
Afbud	• Morten Lund, direktør for Børne- og Arbejdsmarked i Vesthimmerland Kommune • Peter Thomsen, direktør AMU Nordjylland • Mette Holm Larsen, leder af Psykiatriens Hus i Aalborg • Luis Aagaard Hansen, kursistrepræsentant
Mødeleder	• Iben Bøgh Bahnsen
Referent	• Jeanne Andersen

Iben bød velkommen til mødet og en særlig velkomst til den ene af vores nye kursistrepræsentanter Emilie Trensiggård.

Iben oplyste for god ordens skyld, at dagens møde vil blive af meget orienterende karakter, hvilket ikke er så sædvanligt.

1. Godkendelse af dagsorden

Dagsorden blev godkendt.

2. Godkendelse af referat fra sidste bestyrelsesmøde

Referat fra mødet den 18. juni 2026 blev godkendt uden bemærkninger. Referatet er digitalt underskrevet.

3. Opfølgning på beslutninger fra sidste bestyrelsesmøde

a. Status på bygningsportefølje

Lene orienterede om status for bygningen i Aabybro. HF&VUC NORD har indgået aftale med Colliers (erhvervsejendomme) om rådgivning. Ledelsen forventer at afklare de videre muligheder for et eventuelt salg i løbet af efteråret.

Vedrørende hallen i Hjørring afventer HF&VUC NORD fortsat tilbagemeldinger på sine henvendelser.

Lene oplyste desuden, at HF&VUC NORD har henvendt sig til STUK, og et evt. salg af bygningen i Aabybro samt hallen i Hjørring vil ikke være i strid med de dispositionsbegrænsninger, uddannelsesinstitutionerne er underlagt i forbindelse med den kommende omlægning af uddannelses- og institutionlandskabet.

Rektor og bestyrelsesformand fører dialog med andre uddannelsesinstitutioner i flere byer, hvor HF&VUC NORD deler bygninger eller faciliteter med andre institutioner, for at afdække deres eventuelle interesse for HF&VUC NORDs bygninger i et fremtidigt uddannelses- og institutionslandskab. Ledelsen forventer, som tidligere oplyst, at der senest inden sommeren 2027 foreligger klarhed over det fremtidige institutionslandskab.

Bestyrelsen tog orienteringen til efterretning

4. Status på tilmeldinger og aktivitetsniveau for indeværende skoleår 2026/27

Lene orienterede bestyrelsen om status på tilmeldinger og aktivitetsniveau for skoleåret 2026/27 og gav en mere detaljeret gennemgang af kursistaktiviteten med særligt fokus på hf og AVU.

HF&VUC NORD har knap 1.000 kursister tilmeldt på hf. Omtrent halvdelen følger undervisningen som fremmødeundervisning, mens den anden halvdel følger undervisningen online. I alt 122 kursister kombinerer online- og fremmødeundervisning. Blandt onlinekursisterne har mindst halvdelen beskæftigelse ved siden af studiet.

Fremmødekursisterne er fordelt på tre undervisningsbyer (Aalborg, Hjørring og Frederikshavn).

HF&VUC NORD arbejder målrettet med at skabe et godt studiemiljø både på fremmødehold og onlinehold, og også på online-hold har underviserne særligt fokus på relationer og fællesskab for at understøtte kursisternes trivsel og læring.

På AVU-området har HF&VUC NORD færre kursister i Aalborg end sidste år, mens antallet af AVU kursister uden for Aalborg er steget lidt. Mange af disse kursister er i beskæftigelse og følger kun få fag eller har et begrænset timetal, hvilket betyder, at aktiviteten samlet godt kan falde, selvom der er flere individuelle kursister, der bruger vores tilbud. Rikke Haugaard bemærkede, at flere kursister end normalt kombinerer forskellige tilbud.

HF&VUC NORD gennemfører desuden løbende FVU- og OBU-undervisning til en bred målgruppe, fra senior-IT over OBU-undervisning til ordblinde forældre til virksomhedshold målrettet udenlandsk arbejdskraft inden for FVU-målgruppen.

Nicolai Fernandez nævnte, at SPS for studerende på videregående uddannelser har en stor volumen, hvilket Lene bekræftede og tilføjede, at SPS for studerende på de videregående uddannelser sammen med Danskuddannelserne, som vi varetager for Vesthimmerland Kommune, udgør de to største af vores IDV-aktiviteter.

Brian kvitterede for en rigtig god præsentation, som skaber et godt overblik.

Bestyrelsen tog orienteringen om tilmeldinger og aktivitetsniveau til efterretning.

5. Regnskab 2. kvartal samt foreløbig orientering om forventet aktivitet og økonomi 2026

Merete Aastrup præsenterede regnskabet for 2. kvartal og orienterede om forventninger til aktivitet og økonomi i 2026.

Merete indledte med at kort at gennemgå forudsætningerne for budgettet for 2026, som byggede på en forventning om et aktivitetsfald på 5 % sammenlignet med 2025.

Aktiviteten i årets første halvår ligger lavere end forventet. HF&VUC NORD oplever især tilbagegang på AVU og hf, mens aktiviteten på FVU udvikler sig positivt. OBU viser også fremgang, dog på et relativt lavt aktivitetsniveau. Derudover oplever HF&VUC NORD en positiv udvikling på GSK og SOF.

Aktiviteten udgør aktuelt 596 årskursister, hvilket svarer til et fald på cirka 2 % i forhold til sidste år.

Kvartalsregnskabet er positivt påvirket af 5,7 mio. kr. i puljemidler, som HF&VUC NORD modtog i 2. kvartal, og som ikke indgik i det oprindelige budget, samt stigning i IDV og socialt taxameter.

Lønomskostningerne ligger over budget, blandt andet fordi budgettet ikke indeholdt de overenskomstmæssige lønstigninger i november 2025.

Ledelsen forventer et aktivitetsfald på 6,6 % for hele året svarende til knap 77 årskursister. Faldet vedrører primært AVU og hf. Lene bemærkede, at Aalborg normalt har haft tre hf2-klasser, så de fire hf2-klasser i sidste skoleår var over det sædvanlige.

Resultatopgørelsen viser en positiv afvigelse fra budgettet, især som følge af puljemidlerne. HF&VUC NORD har dog kun indregnet 5,5 mio. kr., da afdelingen i Brønderslev fra august 2026 ikke længere har aktivitet.

Lene understregede, at HF&VUC NORD helst havde set puljemidlerne forbedre resultatet direkte, men dette er ikke realistisk på grund af de faldende taxameterindtægter og

tidsforskydning for effekten af de gennemførte personaletilpasninger (på grund af relativt lange opsigelsesvarsler).

Iben konstaterede, at regnskabet overordnet ser positivt ud og afspejler, at HF&VUC NORD løbende har tilpasset driften til udviklingen.

Brian bemærkede, at HF&VUC NORD trods udfordringerne er kommet fornuftigt gennem perioden i forhold til budgettet, og at HF&VUC NORD fortsat er en institution i økonomisk balance.

Bestyrelsen tog orienteringen om regnskab til efterretning.

6. Status på strategi og kvalitetsarbejde

Lene orienterede om status på HF&VUC NORDs strategi- og kvalitetsarbejde for det forløbne skoleår.

Hun orienterede om, at strategiarbejdet er et fælles anliggende, hvor bestyrelsen både skal bidrage til og tage del i udviklingen. Ledelsen drøftede strategien med bestyrelsen inden sommerferien og arbejder fortsat med at skabe balance mellem at drive en velfungerende institution i dag og samtidig forberede HF&VUC NORD på de kommende ændringer frem mod 2030.

Lene gennemgik den røde tråd i strategien, som tager udgangspunkt i fire tværgående pejlemærker: At fastholde et aktivitetsniveau på minimum 500 årskursister for at sikre økonomisk bæredygtighed, at opretholde et stærkt voksenpædagogisk miljø med tilstrækkeligt fremmøde, at sikre et likviditetsberedskab svarende til to måneders lønudgifter samt at holde et fortsat fokus på gældsfaktoren. Disse fire områder hviler på undervisningsministeriets definitioner og pejlemærker og danner grundlaget for HF&VUC NORDs interne styring.

Lene gennemgik desuden status på de fire tværgående pejlemærker for 2025 og konstaterede, at udviklingen generelt følger de opstillede mål.

Lene gennemgik herefter status på strategiens syv indsatsområder (se præsentationen):

Gymnasiale enkeltfag

HF&VUC NORD har blandt andet oprettet et nyt merkantilt fag, som allerede har tiltrukket 20 kursister. Ledelsen forventer, at flere kursister vil tilmelde sig i løbet af året.

AVU

Lene orienterede om udviklingen på AVU-området og oplyste, at Aalborg Universitet har inviteret HF&VUC NORD til at deltage i et internationalt projekt om demokrati og voksenuddannelse. HF&VUC NORD afventer nu, om projektet realiseres.

FVU og OBU

Lene gennemgik udviklingen på området med henvisning til præsentationens detaljerede status.

Eksternt samarbejde

HF&VUC NORD fortsætter det omfattende samarbejde med eksterne partnere og arbejder løbende med at udvikle nye relationer og samarbejdsmuligheder.

Organisation og bygninger

Ledelsen arbejder fortsat med at tilpasse organisation og bygningsmasse til de fremtidige behov.

Rekruttering

HF&VUC NORD har fokus på både kendskabet til vores uddannelser og kursistrekrutteringen - især til de uddannelser, som videreføres efter 2030.

Kompetencer og inddragelse

Ledelsen arbejder løbende med kompetenceudvikling og medarbejderinddragelse på tværs af organisationen.

Thomas Ryberg spurgte ind til kompetenceudvikling og medarbejdernes muligheder for at udvikle relevante kompetencer. Lene oplyste at HF og VUC Nord har en fælles kompetenceudviklingstrategi, som forankres og konkretiseres i de tre samarbejdsudvalg. Herudover gennemfører HF&VUC NORD også fælles kompetenceudvikling, for eksempel i form af AI-dage her i august som led i intern videndeling.

Nicolai Fernandez oplyste, at hf-samarbejdsudvalget har drøftet balancen mellem HF&VUC NORDs fremtidige kompetencebehov og medarbejdernes markedsværdi. Drøftelserne tager blandt andet udgangspunkt i de ændringer, som reformerne kan medføre for forskellige medarbejdergrupper.

Lene orienterede herefter om kvalitetsarbejdet for skoleåret 2025/26.

Lene gennemgik resultaterne fra sommerens eksamener på tværs af uddannelserne med fokus på udvikling fra skoleåret 2024/25 til skoleåret 2025/26.

HF&VUC NORD arbejder fortsat målrettet med at reducere frafaldet, og udviklingen går generelt i den rigtige retning.

På FVU-området påvirkes frafaldstallene blandt andet af, at arbejdsgivere i perioder kan have behov for at trække medarbejdere tilbage til arbejdspladsen. Disse deltagere vender ofte senere tilbage til undervisningen, hvilket påvirker statistikken. Rikke Haugaard supplerede, at registrering af kursister, der generelt set skifter mellem forskellige tilbud internt, registreres som frafald, hvilket også påvirker tallene negativt.

Thomas Ryberg bemærkede, at HF&VUC NORD har opnået en positiv udvikling i forhold til frafald. Lene fremhævede, at HF&VUC NORD gennem flere år har arbejdet systematisk med området gennem blandt andet forbedret klasserumsledelse, tydelig struktur og øget fokus på relationer.

Nicolai Fernandez pegede på optagelsessamtaler som et vigtigt redskab. Rikke Haugaard fremhævede HF&VUC NORDs arbejde med individuelle uddannelsesforløb, hvor kursister kombinerer forskellige tilbud på tværs af områder for at skabe fleksible løsninger.

Emilie Trensiggård fortalte, at kursistrådet arbejder med at styrke fællesskabet, og at kursistrådet har særligt fokus på også at inddrage kursister på enkeltfag i fællesskabet.

Thomas Ryberg spurgte afslutningsvis, om HF&VUC NORD systematisk registrerer årsager til frafald. Lene oplyste, at vejlederne registrerer årsagerne, når kursister stopper.

Bestyrelsen tog orienteringen om strategi- og kvalitetsarbejdet til efterretning.

7. "Klar til 2030"

a. Konsekvensberegninger ved salg af bygninger

Merete orienterede om de økonomiske konsekvensberegninger ved et eventuelt salg af bygningerne i Aabybro og Hjørring.

Baggrunden for analysen var et tidligere spørgsmål fra Brian om konsekvenserne ved et salg til under bogført værdi. Merete gennemgik derfor forskellige scenarier med udgangspunkt i HF&VUC NORDs årsrapport for 2025 samt en proforma balance. Hun redegjorde desuden for effekten på HF&VUC NORDs nøgletal og revisor har bekræftet beregningerne af de opstillede scenarier.

Ledelsen indstillede, at bestyrelsen godkender, at arbejdet med et muligt salg af begge bygninger fortsætter.

Brian understregede vigtigheden af løbende at vurdere konsekvenserne af forskellige salgspriser og scenarier. Bestyrelsen tilkendegav samlet opbakning til, at ledelsen arbejder videre med processen.

b. Dialoger med andre uddannelsesinstitutioner

Lene orienterede kort om de igangværende bilaterale møder med andre uddannelsesinstitutioner. Der var ingen væsentlige nye forhold at orientere om.

c. Den regionale proces

Der var ingen nye oplysninger under punktet.

d. Øvrigt

Der var ingen bemærkninger under punktet.

8. Orientering om aktiviteten i whistleblowerordningen

Lene orienterede om aktiviteten i whistleblowerordningen for skoleåret 2025/26.

For første gang siden ordningens etablering har HF&VUC NORD modtaget en whistleblower-henvendelse. Henvendelsen blev indgivet den 16. august 2026, og whistleblowerenheden håndterer sagen efter gældende regler og procedurer.

Ordningen sikrer anonymitet og den person, der har indberettet sagen, modtager en kvittering for modtagelsen og en tilbagemelding om sagens behandling inden for tre måneder.

Bestyrelsen tog orienteringen om aktiviteten i whistleblowerordningen til efterretning.

9. Andre punkter som rektor eller bestyrelsen ønsker til orientering og drøftelse

- a. Orientering om velkomstpakke til nye bestyrelser og bestyrelsesredskaber fra STUK.
Lene orienterede om Undervisningsministeriets nye materiale til bestyrelsesmedlemmer, som består af en omfattende vejledning på 50-60 sider.

Ledelsen sender et link til materialet sammen med referatet. Derudover har ledelsen udarbejdet en kort sammenfatning af de vigtigste pointer.

Lene orienterede også om introduktionsmøder for nye bestyrelsesmedlemmer. Kursistrepræsentanterne har desuden mulighed for at deltage i relevante aktiviteter gennem Danske Gymnasieelevers Sammenslutning.

- b. **Strategi- og temamøde den 24. november (kort orientering om form og indhold)**
Ledelsen havde oprindeligt planlagt et halvdagsarrangement med fokus på reformarbejdet. Eftersom der først er mere konkret viden om institutionslandskabet i 2. kvartal 2027, foreslog ledelsen i stedet at flytte strategidelen til efter sommerferien 2027.

Bestyrelsen drøftede muligheden for i stedet at afholde et temamøde fx med fokus AI.

Iben konkluderede, at bestyrelsen bakker op om, at ledelsen arbejder videre med planlægningen af temadagen.

10. Eventuel beslutning om, hvilken information der skal gives til HF&VUC NORDs medarbejdere og andre, samt hvorledes dette skal ske

Bestyrelsen vurderede, at der ikke var emner til videreformidling efter mødet. Der var dog opbakning til, at ledelsen kommunikerer (via Lenes nyhedsbrev) om bestyrelsens mandat til at arbejde videre med undersøgelserne af et eventuelt salg af bygningerne.

11. Eventuelt

Næste bestyrelsesmøde, som samtidig fungerer som strategi- og temamøde, afholdes den 24. november 2026 (ledelsen vurderer, hvor lang tid der afsættes til dette møde).