

Referat af bestyrelsesmøde 28. august 2025

Deltagere	• Jens Lauritzen, formand • Lene Yding, rektor • Merete Aastrup, økonomichef • Jess V Laursen, Medlem af regionsrådet og udpeget af regionsrådet for Region Nordjylland • Pernille Scholdan Bertelsen, viceinstituttleder og udpeget af Aalborg Universitet (<i>deltog virtuelt</i>) • Nicolai Fernandez, udpeget af medarbejderne • Rikke Haugaard, udpeget af medarbejderne
Afbud	• Iben Bøgh Bahnsen, Professionshøjskolen UCN • Brian Bertelsen, DA/DI • Vibeke Elise Jensen, udpeget af FH • Tobias Birch Johansen, borgmester for Læse Kommune og udpeget af KKR Nordjylland • Peter Thomsen, AMU • Mie Dahl Christensen, kursistrepræsentant • Thomas Larsen, kursistrepræsentant
Mødeleder	• Jens Lauritzen
Referent	• Jeanne Andersen

1. Godkendelse af dagsorden

Dagsorden blev godkendt.

2. Godkendelse af referat fra sidste bestyrelsesmøde

Referat fra mødet den 17. juni 2025 blev godkendt uden bemærkninger. Referatet er digitalt underskrevet.

3. Opfølgning på beslutninger fra sidste bestyrelsesmøde

Intet til opfølgning.

4. Status på tilmeldinger og aktivitetsniveau for indeværende skoleår 2025/26

Lene Yding oplyste, at det har været et godt første halvår i 2025, når vi ser på årskursister. Vi har haft flere årskursister end budgetteret (dog med forskydninger, hvilket har betydning, når vi ser på økonomien) og ligeledes samlet set lidt flere årskursister end samme periode sidste år, hvilket er meget tilfredsstillende.

Bilaget viser udviklingen inden for de forskellige områder: Der er flere årskursister på AVU, hf og FVU, men lidt færre på OBU. Nedgangen på OBU afspejler, som nævnt på sidste bestyrelsesmøde, en national tendens (primært pga. nye AI-værktøjer og pga. specialpædagogisk støtte (SPS)). På FVU skyldes stigningen primært øget aktivitet på VEU på private arbejdspladser.

Merete Aastrup og Lene Yding nævnte, at forventningen på AVU for 2. halvår er estimeret med udgangspunkt i de nuværende tilmeldingstal og det forventede frafald. Lene oplyste, at vi i optaget til AVU online har meget stort fokus på, at den enkelte kursist er klar til det

Nicolai Fernandez supplerede i forhold til hf, at der sker en forskydning over mod online og færre på hf-e, mens der er væsentligt flere hf2 kursister i forhold til sidste år. Lene bemærkede, at der også til dette skoleår er rigtig god søgning til hf2, hvilket er meget tilfredsstillende

Samlet for året forventes ca. 1.250 årskursister mod budgetteret 1.202.

Resultatopgørelsen afspejler den øgede aktivitet. Der forventes for hele året 2025 en merindtægt på såvel taxameterindtægter som på øvrige indtægter, som det fremgår af bilaget. Jens Lauritzen bemærkede, at ansøgning om puljemidler til de små afdelinger ikke indregnes, før vi kender beløbet. Lene oplyser, at ledelsen løbende har fokus på udgifter til lønninger, og den øgede aktivitet i foråret i stor udstrækning har været dækket af de nuværende lærere, da holdene er blevet fyldt bedre op. Ift. IDV-aktiviteten SPS på videregående uddannelser er der dog blevet ansat nye medarbejdere, da opgaven her er steget.

Merete Aastrup opsummerede, at der for hele 2025 forventes en merindtægt på 5,5 mio. kr. og en merudgift på i alt 3,1 mio. kr., heraf 2,3 mio. kr. på personaleledelsen og ca. 750.000 kr. på driften (bl.a. grundet nødvendige ikke-budgetterede IT-omkostninger). Samlet set medfører det et forventet resultat for 2025 på -1,4 mio. kr., hvilket er en forbedring på 2,4 mio. kr. i forhold til budget. Som nævnt ovenfor, vil evt. beløb fra puljemidler indtægtsføres, når de modtages.

Bestyrelsen tog orienteringen til efterretning.

5. 2. kvartals regnskab samt foreløbig orientering om forventet aktivitet og økonomi 2025

Se under pkt. 4.

6. Status på strategi og kvalitetsarbejde

Lene Yding orienterede om status på strategi via centrale nedslag. Der er gået to år af den treårige strategiperiode. De tre fokusområder for strategien er: 1) Opkvalificering af arbejdsstyrken og uddannelse hele livet, 2) Rekruttering til velfærds- og erhvervsuddannelse og 3) Inklusion og social mobilitet.

Lene præsenterede status og data i forhold til de ovenstående tre fokuspunkter:

Ad 1) Opkvalificering af arbejdsstyrken og uddannelse hele livet

- Ca. 25% af HF&VUC NORDs onlinekursister på hf er i deltidsbeskæftigelse, hvilket indikerer, at man som voksen kan uddanne sig samtidigt med job.
- Der er blevet geografisk længere til gymnasial fremmødeundervisning på hf-e for voksne i dele af Nordjylland, da det ikke er muligt at oprette hold pga. for få tilmeldinger. Disse steder tilbyder HF&VUC NORD ren onlineundervisning eller en kombination af online og fremmøde i stedet.
- HF&VUC NORD har det seneste år haft god aktivitet på det virksomhedsrettede FVU, især på de private virksomheder. Jess V. Laursen supplerede, at der i både kommuner og Region bruges e-læring til efteruddannelse af egne medarbejdere, og det øger også tilslutningen netop fordi det er online, hvilket kan forklare den lavere aktivitet på de offentlige arbejdspladser.
- På AVU har vi hidtil kunnet fastholde fysisk undervisning i alle byer i DSA, matematik og engelsk, men det kan blive en udfordring på sigt. Vi har samtidigt oplevet en stigning i voksne tosprogede kursister, som lærer dansk ved siden jobbet og har således kunnet etablere aftenhold i flere byer

Ad 2) Rekruttering til velfærds- og erhvervsuddannelse

- Der er p.t. ikke tilgængelige optagetal fra UCN og AAU. Ledelsen videregiver disse tal til bestyrelsen, når vi modtager dem.
- HF&VUC NORD har fokus på at reducere frafald på hf for at sikre, at flest muligt består og har mulighed for at søge videre til bl.a. UCN og AAU.
- Der er fortsat vejleder- og lærersamarbejde mellem HF&VUC NORD og SOSU Nord.
- HF&VUC NORD har også samarbejde med EUC Nord og AMU i forhold til FVU.

Ad 3) Inklusion og social mobilitet

HF&VUC NORD har:

- Ordblindeklaser i både Aalborg og Hjørring.
- HF+ oprettet i Aalborg og Hjørring.
- ASF-klassen i Hjørring er fyldt op.
- Gennemførelsen på ovenstående tilbud er meget tilfredsstillende.

Strategien bygger på et stabilt og bæredygtigt fundament, hvor der er fokus på en økonomisk bæredygtig drift. Lene orienterede om udviklingen i udvalgte nøgletal. Kompetente medarbejdere er essentielt for et fagligt bæredygtigt fundament, og vores fælles kompetencestrategi er implementeret via konkrete kompetenceudviklingsplaner for den enkelte medarbejdergruppe forankret i de tre samarbejdsudvalg og ledelsen.

Bestyrelsen drøftede kort, at den udvikling, vi ser på de præsenterede områder, kan få betydning for, hvordan den kommende strategi skal udformes. Lene tilføjede, at det også på det kommende MIO-møde vil blive drøftet, at der er nogle bevægelser, som HF&VUC NORD skal forholde sig til, og at udfaldet af disse drøftelser vil kunne indgå som del af det kommende temamøde i bestyrelsen i november ifm. med udformningen af den nye strategi.

7. Orientering om aktiviteten i whistleblowerordningen

Lene oplyste, at der ikke har været nogen henvendelse i whistleblowerordningen for det afsluttede skoleår 2024/25.

Bestyrelsen tog orienteringen til efterretning.

8. Andre punkter som rektor eller bestyrelsen ønsker til orientering og drøftelse

a. Status på udlejning På Sporet, Aalborg

Lene oplyste, at HF&VUC NORD i sidste skoleår udlejede lokalerne på 4. sal til 10.klasserne. I dette skoleår udlejes lokalerne til 9. klasserne fra Sønderbro Skole. En anden uddannelsesinstitution i Aalborg har anmodet om tilbud på alle undervisningslokalerne på 4. sal for skoleåret 2026/27, som er afsendt. På Jess Laursens forespørgsel oplyste Lene, hvordan lejemålet beregnes.

Den pågældende uddannelsesinstitution har efter bestyrelsesmødet (den. 2. september) meddelt, at deres behov for genhusning har ændret sig som følge af ændring i den rækkefølge, deres renovering gennemføres i, og at de alligevel ikke har brug for lokaler hos os.

b. Status på bygninger

Merete og Lene orienterede om status på bygninger og udlejning, og bestyrelsen drøftede mulighederne på området.

c. Orientering til institutioner ifm. undersøgelse af for sent aflyst tolkebistand

Lene orienterede om, at Undervisningsministeriet har lavet tilsyn på for sent aflyst tolkebistand, hvor de selv har trukket data. Der var intet at bemærke i forhold til HF&VUC NORD.

d. Fælles rusmiddelpolitik

Lene oplyste, at i Aalborg Kommune er næsten alle ungdomsuddannelserne gået sammen om at lave en fælles rusmiddelpolitik, hvor HF&VUC NORD naturligvis også deltager.

e. Evt. nyt vedr. uddannelsesreform

Intet nyt.

9. Eventuel beslutning om, hvilken information der skal gives til institutionens medarbejdere og andre, samt hvorledes dette skal ske

Intet til videreformidling.

10. Eventuelt

Næste bestyrelsesmøde (strategi-/temamøde) afholdes den 13. november kl. 12-17.

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet med Addo Sign sikker digital underskrift.
Underskrivers identitet er fysisk registreret i det elektroniske PDF dokument og vist herunder.
Alle tider er angivet i Universaltid (UTC).

Underskrivere

 Rikke Haugaard cbe75052-71da-4178-8b0f-67283472107b2025-09-16 07:43:15Z	 Tobias Birch Johansen 96553f61-5d89-4bfd-8ae5-ffe1e006c8e22025-09-16 07:55:23Z
 Pernille Scholdan Bertelsen a09cbdc0-0238-47b9-8485-3cc9edd724022025-09-16 07:55:41Z	 Vibeke Elise Jensen cd34cee0-6dfe-454e-8f79-36019f4eab772025-09-16 07:56:49Z
 Peter Thomsen 21cf40c4-d8e4-45b1-83f9-52d31fe9df5d2025-09-16 08:52:23Z	 Iben Bøgh Bahnsen c24921cd-4df1-4557-8197-deff6342612a2025-09-16 11:23:07Z
 Jes Vibeck Laursen 6e19946e-89b9-42fc-95c7-06208ae91d2e2025-09-16 12:01:27Z	 Thomas Larsen 5a569ba8-9195-4a13-91cd-6f9a482ca87b2025-09-16 15:30:13Z

Addo Sign identifikationsnummer: 927eff3c-e637-4b6b-ad91-f9882b1bfa15



Dokumentet er underskrevet digitalt med Addo Sign sikker signeringsservice. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i PDF dokumentet, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan verificeres dokumentets ægthed
Dokumentet er beskyttet med Adobe CDS certifikat. Når dokumentet åbnes i Adobe Reader, vil det fremstå som være underskrevet med Addo Sign signeringsservice.

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet med Addo Sign sikker digital underskrift.
Underskrivers identitet er fysisk registreret i det elektroniske PDF dokument og vist herunder.
Alle tider er angivet i Universaltid (UTC).

Underskrivere

 Nicolai Mourier Fernández fc6f043e-f464-4d3e-a946-1df46d79ef2f 2025-09-19 11:57:27Z	 Mie Dahl Christensen ce7ac74b-88a9-4437-8781-fa2195ef29aa 2025-09-19 16:19:29Z
 Brian Noach Bertelsen 6dcd40a4-4be2-4985-b590-9937cbecd646 2025-09-22 05:27:09Z	 Jens Styrbæk Lauritzen 76577b84-1954-4c27-9ea4-86fafd107a4d 2025-09-22 05:46:54Z

Dokumenter i transaktionen

Referat_28_08_2025.pdf	SHA256: f9772632fba953fa1c0d491b77cb6aeaaa20a4c3a3a172f6139dd54cf38bb3d1
------------------------	--

Addo Sign identifikationsnummer: 927eff3c-e637-4b6b-ad91-f9882b1bfa15



Dokumentet er underskrevet digitalt med Addo Sign sikker signeringsservice. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i PDF dokumentet, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan verificeres dokumentets ægthed
Dokumentet er beskyttet med Adobe CDS certifikat. Når dokumentet åbnes i Adobe Reader, vil det fremstå som være underskrevet med Addo Sign signeringsservice.